

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Kutsekoda

registrikood: 90006414

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Kristiine linnaosa,
Mustamäe tee 16

postisihthumber: 10617

telefon: +372 6791700

faks: +372 6791701

e-posti aadress: kutsekoda@kutsekoda.ee

veebilehe aadress: www.kutsekoda.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	18
Bilanss	18
Tulemiaruanne	19
Raamatupidamise aastaaruande lisad	20
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	20
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	21
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	22
Lisa 4 Immateriaalsed põhivarad	23
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	24
Lisa 6 Annetused ja toetused	25
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	25
Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	25
Lisa 9 Jagatud annetused ja toetused	26
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	26
Lisa 11 Tööjõukulud	26
Lisa 12 Kasutusrent	27
Lisa 13 Seotud osapooled	27
Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid	27
Aruande allkirjad	30
Vandeauditiitori aruanne	31

Üldandmed

Sihtasutus Kutsekoda (edaspidi SA) on Eesti Vabariigi, Eesti Kaubandus-Tööstuskoja, Eesti Töandjate Keskliidu, Eesti Ametiühingute Keskliidu ja Teenistujate Ametiliitude Organisatsiooni poolt 31.08.2001 asutatud eraõiguslik juriidiline isik. SA tegevuse eesmärk on:

- ühtse ja korrastatud kutsesüsteemi loomisele ja arendamisele kaasa aitamine;
- Eesti töötajate kvalifikatsiooni võrreldavuse ja teiste riikide poolt tunnustuse saavutamiseks eelduste loomine.

Põhikirjalised ülesanded

Oma eesmärgi saavutamiseks SA:

- a) arendab ja rakendab kutsesüsteemi;
- b) korraldab ja koordineerib kutseenõukogude tegevust ning kutseenõukogude vahelist koostööd;
- c) korraldab koordinatsioonikogu tegevust;
- d) moodustab koordinatsioonikogu kinnitatud nimetuste ja moodustamise põhimõtete alusel valdkondlikud ekspertkogud ning korraldab nende tegevust;
- e) töötab välja ja kinnitab kutsesüsteemiga seotud dokumendivormid ja näidised;
- f) korraldab haldusjärelvalvet kutset andvate organite kutse andmise tegevuse üle;
- g) töötab välja ja kinnitab kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimise korra;
- h) peab vastutava töötleja tellimusel volitatud töötlejana riiklikku kutseregistrit;
- i) korraldab kutsesüsteemi kohta nõustamist ja koolitust;
- j) tutvustab Eesti kutsesüsteemi riigi sees ja rahvusvaheliselt, luues eeldused kutsete vastastikuseks võrdlemiseks;
- k) korraldab kutsestandardite väljatöötamist ja uuendamist kutseenõukogude otsuste alusel;
- l) arendab ja kinnitab kutsestandardite koostamise ja kutse andmise ühtse meetodika;
- m) töötab välja kutsetunnistuste lisad;
- n) korraldab tehniliselt kutsetunnistuste väljaandmist;
- o) korraldab Europassi Keskuse tööd;
- p) täidab muid Kutseseaduses ja halduslepingus sätestatud ülesandeid.

SA tegevuse finantseerimine

SA tegevust finantseeritakse järgmistest allikatest:

1. Riigieelarvest vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi ja SA vahelise halduslepingu (digiallkirjastatud 10.12.2018) alusel sõlmitud Riigieelarvelise toetuse kasutamise lepingule (digiallkirjastatud 29.12.23, sh Europassi Keskuse, EQF rakendamise riikliku koordinatsioonikeskuse (NCP) ja Euroopa Täiskasvanuõppe Elektroonilise Platvormi Eesti keskuse (EPALE) tegevuseks.
2. Euroopa Sotsiaalfondist (edaspidi ESF) vastavalt haridus- ja teadusministri käskkirjadele (16.11.2022 nr 1.1 2/22/314)
3. Euroopa Komisjonist vastavalt Euroopa Komisjoni ja SA vahelistele lepingutele.

SA tegevuse juhtimine

Seisuga 31.12.2024 juhib SA tegevust 7-liikmeline nõukogu ja 1-liikmeline juhatus. Nõukogu kavandab SA tegevust, korraldab juhtimist ja teostab järelevalvet SA ja juhatuse tegevuse üle.

Nõukogusse kuulusid perioodil 01.01 – 31.12.2024 Eesti Kaubandus-Tööstuskoja, Teenistujate Ametiliitude Keskorganisatsiooni, Eesti Tööandjate Keskliidu, Eesti Ametiühingute Keskliidu, Haridus- ja Teadusministeeriumi, Rahandusministeeriumi ning Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi esindajad.

2024. aastal nõukogu liikmetele tasu ei makstud.

SA juhatus tegeleb SA juhtimise ja esindamisega. 2024. aastal oli juhatus üheliikmeline ja juhatuse liige on Tiia Randma.

Olulisemad tulemused tegevussuundade vaates

Kutsesüsteemi haldamine

2024. aasta ülesanded kutsesüsteemi haldamisel tulenesid SA tegevuseesmärkidest ja on kajastatud Haridus- ja teadusministeeriumiga sõlmitud riigieelarvelise toetuse kasutamise lepingus (digiallkirjastatud 29.12.2023).

Kutsenõukogud

2024. aastal korraldas SA **14 kutsenõukogu** tegevust. Korraldati 49 kutsenõukogu koosolekut, neist 28 olid korralised koosolekud ja 21 viidi läbi kirjaliku hääletusena. Ülevaade kutsenõukogude koosolekutel vastu võetud otsustest ja olulisematest aruteludest on leitav [Kutsekoja kutseseadusest tulenevate ülesannete täitmise ülevaatest](#) lk 3-23.

Kutsenõukogu esimeeste kogu peamine ülesanne on hinnata kutsestandardi kvalifikatsiooniraamistikku sobivust. Kutsenõukogu esimeeste kogul on vastavalt kutsenõukogude arvule 14 liiget. Kutsenõukogu esimeeste kogu koosolekuid korraldatakse vastavalt vajadusele.

2024. aastal toimus kolm KN esimeeste kogu sündmust:

1. Kutsenõukogude esimeeste kogu kirjalik hääletus tähtajaga 27.02.2024. Otsustati: Kinnitada tantsuspetsialisti kutsestandardi paigutumine EKR-i 4. tasemele ning vanemvetelpäästja kutsestandardi paigutumine EKR tasemele 4.
2. Kutsenõukogude esimeeste kogu koosolek 17.04.2024. Teema: Kutsekoda ja HTM tutvustasid kutsesüsteemi reformi plaane ja tööjärge ning kogusid kutsenõukogu esimeeste arvamusi ja seisukohti uuenduste võtmeprotsesside kohta. Ülevaade kokkuvõtvas [artiklis](#).
3. Kutsenõukogude Esimeeste Kogu kirjalik hääletus tähtajaga 17.10.2024. Otsustati: kinnitada disaineri kutsestandardi paigutumine EKR-i 6., 7., ja 8. tasemele.

Kutsestandardid

Kutsestandard on tänase kutsesüsteemi keskne „ehituskivi“, olles aluseks nii kutsehariduse, kõrghariduse ja täienduskoolituse õppekavade koostamisele kui kutse andmisele.

Seisuga 01.01.2025 kehtib 534 kutsestandardit 90 kutsealale. 2024. aastal kinnitati 196 kutsestandardit, millest uusi kutsestandardeid 2, uuendati 104 ja pikendati 92. Aastal 2024 esitati seitse ettepanekut uute kutsestandardite koostamiseks. Ülevaade ettepanekutest ja nende menetlemise seisust on esitatud [tabelis 4, lk 25-28](#). Uuendatud kutsestandardid on täiendatud muuhulgas digioskuste, üldoskuste ja tulevikuoskustega, võttes muuhulgas sisendit OSKA uuringutest. Viimati kinnitatud kutsestandardid on leitavad [Kutsekoja veebis](#).

Kutse andmine

Kutse andja konkursid

Kutseeaduse kohaselt leitakse kutse andja avaliku konkursiga (§ 10 lg 1). Õppeasutusele võib anda kutse andja õiguse oma kooli lõpetajatele kutse andmiseks konkursita. Konkursita kutse andja võib kutseid anda üksnes oma kooli õppuritele. Õppeasutusele antakse kutse andja õigus kui õppekava vastab kutsestandardile ning on riiklikult tunnustatud.

Seisuga 31.12.2024 tegutseb 105 kutse andjat ja 24 koolilõpu kutset andvat õppeasutust.

2024. aastal viidi läbi 25 kutse andja avalikku konkurssi ja valiti 22 kutse andjat. Kolm konkurssi tunnistati luhtunuks. Täpsem info selle kohta, milliste kutsete osas ja millistele kutse andjatele õigused anti ja millised aruteluteemad kutsenõukogudes konkursside käigus üles kerkisid on leitav [lk. 31-40](#). Kõik konkursiteated on leitavad [Kutsekoja veebis](#).

Kutse andjate tegevus

Aktiivselt tegutseb ja kutsetunnistusi väljastab 105 konkursiga õigused saanud [kutse andjat](#).

Konkursita õigused saanud kutse andjana tegutseb [24 kutse- ja kõrgkooli \(valida tüüp: „koolilõpu kutse andja“](#)

Kutsekoja juures tegutseb 14 kutsekomisjoni (ärierialad, erakorralise meditsiini tehnik, ergonom ja tööhügieenik, hambaraviassistent, kujundaja, muusika erialad, sterilisatsioonitehnik, telekommunikatsiooni kutsed ning toiduainete tootmise ja töötlemise kutsed, väikelaeva ehitus ja podoloog, keemiaprotsesside operaator, biogaasijaama operaator ja tootmisjuht).

Uuendati Väikekettevõtja, tase 5, Ärikorralduse spetsialist, tase 5 ning Erakorralise meditsiini tehnik, tase 5 kutseeksami materjalid. Täpsem info kutsekoja juures tegutsevate kutsekomisjonide kohta on [leitav lk.40-42](#).

Kutsete väljastamine

2024. aastal väljastati ligi **16 500** kutsetunnistust (neist 10 875 töömaailma taotlejatele ja 5 578 kutseõppe tasemeõppe lõpetajaile), 1 006 osakutsetunnistust (neist 797 töömaailma taotlejale ja 209 kutseõppe tasemeõppe lõpetajaile) ja 2 431 koolilõpudokumendile kantud kutset (neist 1503 kõrgkooli lõpetajaile ja 928 kutseõppe lõpetajaile).

Seisuga 15.01.2025 on kokku väljastatud ligi **216 700** kutsetunnistust, neist kehtib 134 475. Osakutsetunnistuse on väljastatud 11 778 ja koolilõpudokumendile on kantud 18 360 kutset.

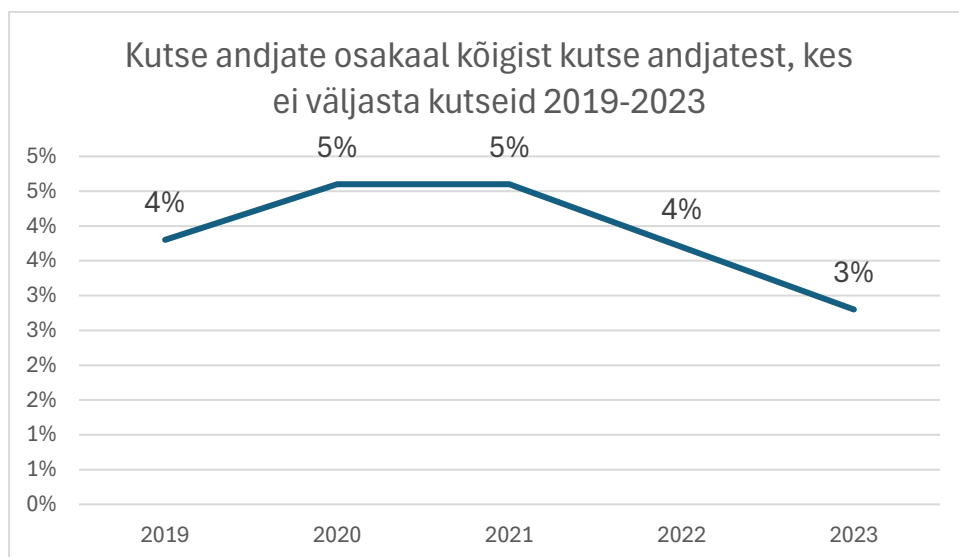
Kutseõppe lõpetajate kutseeksamid on läbiviidud ja kutseeksameid on arendatud ning kulud on kaetud vastavalt haridusministri määrusele ning Kutsekoja ja kutse andjate vahel sõlmitud lepingutele. 2024. aastal toimus 32 kutseõppeasutuses kokku 742 kutseeksamit. Kutset taotles 7699 kutseõppe lõpetajat, eksamil osales 7512, osalenutest sooritas eksami 6634 õppurit. Kutseõppe lõpus kutseeksami edukalt sooritanute osakaal 2024. aastal oli 87%. Täpsemalt kutseõppe lõpetajate kutseeksamitest saab lugeda [lk 43-48](#) ning [statistilisest ülevaatest](#).

Kutse andmise kvaliteedihindamine ja järelvalve

Kutseandjate aruandlus

Kutse andjaid oli aastal 2023 kokku 105, neist 3 – Eesti Plastitööstuse Liit, Eesti Autoinseneride Liit ja Eesti Laborimeditsiini Ühing 2023. aastal kutseid ei väljastanud (2,8% kõigist kutse andjatest).

Joonis 1. Kutset mitte väljastavate kutse andjate osakaal kõigist kutse andjatest aastatel 2019-2023



Koostatud on [kokkuvõtte kutse andjate 2023. aasta tegevusaruannetest](#). Lühidalt võiks laialt levinud hea praktikana välja tuua, et lõviosa kutseandjatest arendab regulaarselt kutse andmisega seotud tegevusi ja protsesse ning teeb koostööd kutse- ja kõrgkoolidega.

Kutse andjate kvaliteedihindamine

Kutse andjate kvaliteedihindamise meetoditeks on kutseeksamite hindamisprotsessi, hindamismeetodite, ressursikasutuse analüüsimine ning ettepanekute tegemine eksamite kvaliteedi parandamiseks ja ressursikasutuse tõhusamaks muutmiseks. Kogutud teabe eesmärk on võimalikult hästi nõustada kutse andjat kutse andmist puudutavates küsimustes ning teha ettepanekuid kutse andmise protsessi parendamiseks ja edasiseks arendustöök.

2024. aastal hindas Kutsekoda nii kutseõppe lõpetajatele kui ka töömaailma kutse taotlejatele korraldatud kutseeksamite kvaliteeti.

Välja on töötatud töömaailma ([Vaatlusleht 2](#)) ja kutseõppe tasemeõppe lõpetajate ([Vaatlusleht 1](#)) kutseeksami vaatluslehed.

Kutseregistri andmetel (seisuga 31.12.2024) tegutseb 105 konkursiga valitud kutse andjat ja 24 koolilõpu kutset andvat õppeasutust.

2024. aastal hinnati 11 kutse andja kutseksamite kvaliteeti. Kokku vaadeldi 17 eksamit, millest 4 olid koolilõpu eksamid (edaspidi KLK), 12 olid töömaailma taotlejate eksamid (edaspidi TM) ning 1 kooli kui kutse andja eksam (edaspidi KLKA).

Haldusjärelvalve

2024. aastal jätkusid haldusjärelvalve menetluse järeltegevused Eesti Õpetajate Liidu kutse andmise tegevuse üle. 2023. aastal koostati ja esitati Hariduse kutsenõukogule Eesti Õpetajate Liidu haldusjärelvalve järelhindamise lõpphindang: <https://gofile.me/7jShA/rc1LCK4YT>.

Arvestades järelhindamise tulemusi jätkus 2024. aastal kutse andja nõustamine ning tema tegevuse kehtiva õigusega paremasse kooskõlla viimine. Kutse andjaga kohtuti 11. jaanuaril 2024 nõustamiseks ja 21. märtsil 2024, veendumaks, et kutse andja on Kutsekoja soovitusi järginud. Aasta vältel toimusid telefoninõustamised ja kutse andjate kvisioonid, mille sisukust kutse andja väga hindas.

Seega saab 2024. aasta tegevuste tulemusel öelda, et kutse andja on oma tegevuses esinenud puudused kõrvaldanud ja viinud tegevuse kooskõlla kehtiva õigusega.

Kutse andjate teavitus- ja nõustamisüritused

Kutsekoda jätkas 2024. aastal kutse andjate mõttekodadega, korraldas oskuste hindamist toetavaid koolitusi ning kutsesüsteemi uuendusi ja kutseregistri töömaailma kutseandjatele mõeldud halduskeskkonna arendust tutvustavaid infotunde.

Kutse andjate mõttekojad toimusid I poolaastal veebikohtumistena. Eesmärk oli jagada üksteisega kogemusi ning üksteiselt õppida. Kutse andjate aastaaruannetest selgus, et mõttekodade formaat on hästi vastu võetud ning sellest on saadud oodatud kasu. Mõttekodades osaleb keskmiselt 50 kutse andja esindajat igal korral. Kokkuvõttev artikkel mõttekodade kohta on loetav [SIIT](#)

Teisel poolaastal toimus kahepäevane kutse andjate mõttekoja väljasõidu seminar, mis võeti osalenute poolt väga hästi vastu. Väljasõidu esimesel päeval mängiti läbi kogu kutse andmisega seonduv:

- oskuste ja kutse taotlemine ja hindamine;
- hindamis- ja kutsekomisjoni töö ja kutse andmise otsustamine, sh otsuse vormistamine;
- hindamisotsuste vaidlustamine: vaie, vaide nõuetele vastavus, vaidemenetlus, vaideotsus.

Teise päeva esimeses pooles kuulati töömaailma kutsetaotlemise halduskeskkonna arendusplaanidest ja saadi ülevaade kutsesüsteemi reformi seisust.

Artikkel väljasõidu kohta [Mõttekoja väljasõit](#). Väljasõitu toetava koolitusmaterjalina valmis kutse andjatele kutse andja näidisenähtena kasutatav veebileht, mis on leitav [Näidisleht](#). Leht on kutse andjatele hea õppematerjal ja kasutatav ka täna.

Hindamist toetav koolitus „Oskuste hindamine: teoorial põhinev praktika“ oli suunatud kutse andmisega tegelevatele isikutele, sh hindajatele, kes kavandavad kompetentsuse hindamise meetodeid, töötavad välja hindamiskriteeriumeid ja lahendavad kompetentsuse hindamisega seonduvaid muid küsimusi. Koolitus toimus kevadel kolmel korral ja sügisel kolmel korral. Koolitusgruppid olid jaotatud kaheks vastavalt kompetentside hindamisel kasutatavatele meetoditele:

- kutse andjad, kes annavad kutseid tasemetel 2,3,4 ja (5) — enamasti kasutatakse hindamiseks teooria testi, praktilist tööd;
- kutse andjad, kes annavad kutseid tasemetel (5), 6, 7 ja 8 — enamasti kasutatakse hindamiseks portfooliot, eneseanalüüsi, juhtumianalüüsi, vestlusi, jne.

Koolitus võeti kutse andjate poolt samuti väga hästi vastu. Artikkel koolituse kohta on loetav [Hindamiskoolitus](#).

Kutseregister

Kutseregister on riiklik register, mis sisaldab teavet kutsenõukogude ja kutsestandardite kohta ning muude kutsealal kehtivate nõuete kohta, kutsete ja nende tasemete, kutsetunnistuste, kutse andmise kordade ning kutset andvate organite kohta. Kõik kutseseadusega ettenähtud kutseregistrisse kantud andmed on esitatud Kutsekoja koduleheküljel (www.kutseregister.ee).

2024. aastal töötas Kutseregister tõrgeteta, vajalikud tehnilised arendused on tehtud. Kutseõppe lõpetajate kutseksamite taotlemise ja taotluste menetlemise veebikeskkond on kohustuslik kõigile osalistele ning selle kasutamine on hästi käivitunud. 2024. aastal tehti kasutajatelt (kutse andjad ja kutseõppeasutused) saadud tagasiside põhjal kasutajasõbralikkust toetavaid arendusi. Lisaks täiendati ka [määrusest](#) tulenevate kutseksamikulude automaatse hüvitamise keskkonda kutse andjale kutseksamite läbiviimise ja pideva arendamise eest.

Kutseregistri statistilised ja avaandmed on nähtavad ja kasutatavad kutseregistri väljavõtete rubriigis <https://www.kutseregister.ee/valjavotted/>

Kutseõppe lõpetajate eksamite kulude kompenseerimine

Kutseseadusest tulenevalt on kutseõppe lõpetamisega seotud kutseksamite kulud seotud kutseksamite läbiviimise, kutsekomisjoni töö, kutseksamite pideva arendamise, suuremahulise uuendamise ja eksamimaterjalide tervikpaketi väljatöötamisega seotud kulud, mis riigi poolt kompenseeritakse töömaailma kutse andjatele. Alates 2020. aastast toimub kulude kompenseerimine Kutsekoja kaudu.

Kulude katmine toimub vastavalt haridus- ja teadusministri määrusele ja Kutsekoja ning kutse andja vahel sõlmitud lepingule. Üldine ülevaade kulude kompenseerimisest 2024. aastal on esitatud [tabelis 13](#).

2024. aastal kompenseeriti kutse andmisega seotud kulusid kogusummas 759 560 eurot, sh kutseksami läbiviimise kulud 698 022 eurot, kutseksamite pideva arendamise kulud 143 100 eurot, suuremahulised kutseksamite arendamise kulud 1 200 eurot. Kutseksami läbiviimise ja pideva arendamise kulude katmine toimub läbi kutseksami e-halduskeskkonna automaatselt eksamiga seotud toimingute lõpetamisel keskkonnas, muud nimetatud kulud kaetakse pärast arendatud materjalide esitamist ja asjakohaseks hindamist. Täpsem ülevaade kutseõppe lõpus toimuvate eksamite tulemuslikkusest ja rahastamisest on leitav [siit](#).

ESF projekti „Kutsesüsteemi reform OsKus“ rakendamine

ESF projekti „Kutsesüsteemi reform OsKus“ (2022-2029) tulemusena on loodud ja rakendunud terviklik, uue juhtimis- ja koostoimemudeli järgi tõhusalt ja mõjusalt toimiv, sealhulgas asjakohaste digilahendustega, sihtrühmade vajadusi arvestav oskuste ja kutsesüsteem OsKuS. Strateegiline siht on toetada haridus- ja töömaailma süsteemset ja paindlikku sidustamist, parendades tööjõu ja oskuste vajaduse analüüsimise, prognoosimise ja seiresüsteemi ehk OSKAt, uuendades ja korraldades ümber kutsesüsteemi ning lõimides süsteemi erinevad osad oskustepõhise lähenemisega sünergiliseks tervikuks.

2024. aastal jätkus tervikliku oskuste ja kutsesüsteemi OsKus loomiseks põhimõtete läbirääkimine, senise kutsesüsteemi toimivuse analüüsimine, OSKA meetodika arendamine ja uuringute läbiviimine ning oskuste süsteemi loomine.

2024. aastal töötati välja tervikliku oskuste ja kutsete süsteemi OsKus infosüsteemi teise arendusetapi (teenuste keskkond) [ärianalüüs](#). 2024. aasta sügisel viidi läbi hange ja valiti võitja Oskuste ja kutsete süsteemi OsKus infosüsteemi 2. etapi ehk teenuskeskkonna tervikliku ärianalüüsi alusel arenduse välja töötamiseks.

Uue terviksüsteemi OsKus loomise ettevalmistuseks korraldati Kutsekoja eri tegevussuundade (oskuste süsteem, kutsete süsteem, OSKA uuringud) eestvedajatele ka koolitusi. Eesmärk oli teenusdisaini kui meetodi selgeks saamine ja selle praktiline kasutamine kolme erineva tegevussuuna ühitamiseks lähitulevikus. Terviklik sihtrühmade vajadusi arvestav oskuste ja kutsesüsteem OsKuS loomine on ESF programmi suur eesmärk. Teenusdisaini keskne mõtlemine, nende põhimõtete rakendamine on sihtrühmade põhise lahenduse väljatöötamiseks ja rakendamiseks ülioluline. Seepärast oli vajalik arenduste eestvedajatega see tööriist omandada ja tulevasi arendusi üheskoos läbi mõelda. Koolituse käigus töötati välja OsKus süsteemi sisekasutajate teekonnad.

Oskuste süsteemi loomine

Jätkus arendustöö oskuste klassifikaatori ja kataloogi loomisel. Rahvusvaheline kogemus oskuste kirjeldamisel on läbi analüüsitud ja Eestile sobivaim meetodiline lähenemine partneritega läbi räägitud ja [meetodika](#) veebis kättesaadav. 2024. aastal täienes meetodika oluliselt täiendavaid rahvusvahelisi allikaid uurides ja teisalt ka enda arendustöö kogemusi arvestades.

2024. aastal jätkus oskuste klassifikaatori 4. ja 5. tasandi täitmine (oskuste kataloog) sisuga ning ametiprofiilide koostamine. 4000 ESCO oskust on analüüsitud ja parima sobivuse järgi eestindatud (sageli koondatud, dublaažid eemaldatud). Hetkel on Eesti oskuste registris kirjeldatud [2833 oskust](#) seostatud ligi [400 ametiprofiiliga](#).

Oskuste kompassi avalöögiks korraldati rahvusvaheline kahepäevane konverents [„Elukestvaõppe paradoksid - kas võidab see, kellel on sures kõige rohkem oskusi?“](#).

OSKA tööjõu ja oskuste vajaduse prognoosisüsteem

Väikese ühiskonna ressursside piiratuse juures ei saa me endile lubada, et koolitame spetsialiste, kellele tulevikus tööd ei ole. Kui palju ja milliste oskustega töötajaid on Eestis tulevikus vaja ja kas meil on neid piisavalt, et seda vajadust katta? Seda OSKA uuribki. OSKA on Eesti tööjõu- ja oskuste

vajaduse prognoosisüsteem. OSKA uuringud aitavad teha tarku karjäärivalikuid ning kujundada tulevikku vaatavat töö- ja hariduspoliitikat.

„OSKA on esimene omalaadne tööriist, mis annab kõiki majandussektoreid läbivalt terviklikult infot selle kohta, kuidas muutuvad töö sisu ning töö tegemiseks vajalikud oskused järgmise viie kuni kümne aasta jooksul. Just seda OSKA väärtust on rõhutanud paljud uuringus intervjueritud tööturu osapooled: OSKA annab olulist infot tulevikusuundade kohta ning loob valdkonna osaliste vahel ühise pildi trendidest ja sellega seonduvast taustinfost,“ tõdes [Praxis](#) 2018. aastal OSKA rakendumist analüüsid.

Lisaks [valdkondlikele uuringutele](#) koostab OSKA tööjõuvajaduse [üldprognoose](#), uurib üleilmseid [tulevikutrende](#), tööjõu ja oskuste vajadusega seonduvaid ajakohaseid [kitsamaid teemasid](#) ja jagab saadud teadmist [OSKA veebis](#).

OSKA tulemusi kasutatakse karjääriteenuste pakkumisel, Töötukassa koolituste ja meetmete kavandamisel. OSKA ettepanekutega arvestab HTM kutse- ja kõrghariduse koolituskohtade kavandamisel ja koolidega vastavate rahatuslepingute sõlmimisel. Samuti on OSKA ettepanekute toel arendatud õppekavu nii kutse- kui kõrgkoolides.

OSKA [metoodika](#) eripäraks on:

- kvantitatiivsete ja kvalitatiivsete uurimismeetodite kombineerimine;
- valdkondliku ekspertkogu (sh ½ töökohtade loojad, ¼ riigiametid ja ¼ kutse- ja kõrgkoolid) kaasamine uuringutulemuste valideerimiseks;
- kitsaskohtade lahendamiseks ettepanekute sõnastamine ja konkreetsetele vastutajatele personaalselt vahendamine;
- ettepanekute ellu viimise seiramine ning asjaosalistele seireseminaride korraldamine.

OSKA metoodika arendamine ja nõunike kogu

Jätkus OSKA metoodikate, sh andmemudeli, üldprognoosi, temaatiliste uuringute ja seire metoodika uuendamine. Toimus 10 uuringute metoodika uuendamise tööseminari, mille arutelude tulemusena on OSKA uuringute metoodika kaasajastatud (sh tuvastatud edasist metoodika arendust vajavad teemad). Uuendatud on OSKA andmemudeli, üldprognoosi, temaatiliste uuringute ja seire metoodika. Eelnimetatud metoodika töödokumendid on kättesaadavad: <https://oska.kutsekoda.ee/oska-uus-metoodika/> . Töö täiendavate uuringuformaaside tuunimisega jätkub ka 2025. aastal.

[OSKA nõunike kogu](#) on loodud selleks, et tööjõu ja oskuste prognoosisüsteemi loomisel: omada ülevaadet erinevate tööturu osapoolte ja ametkondade ootustest, saada Eesti parimatelt asjatundjatelt nõuandeid ja tuge OSKA metoodika arendamisel ning saada tööturu osapooltelt tagasisidet OSKA kommunikatsioonitoodete arendamisel.

2024. aastal toimus kaks nõunike kogu tööseminari, kus aruteluteemadeks olid:

1) 5. juunil toimunud tööseminaril:

- a. Oskuste kompassi andmevälja „nõudlus tööturul“ arvutamise aluseks olevad komponendid
- b. Ettevõtjate (FIE, OÜ jm) hõive ja palga hindamine
- c. Kuidas integreerida majandusstrateegilised arenguplaanid selgemini OSKA uuringutesse

2) 20. novembril toimunud tööseminaril:

- a. Taanlaste tööjõuvajadust prognoosimise kogemuse tutvustus
- b. OSKA välistööjõu uuringu vahetulemuste tutvustus
- c. OSKA uute uuringuformaaside tutvustus ja tagasiside
 - a. OSKA kiirprognoosi head ja vead OSKA tervishoiu uuringu näitel
 - b. OSKA põhjalikuma seireuuringu head ja vead IKT esialgsete tulemuste näitel
- d. Kuidas arvestada voolavusest tingitud asendusvajadusega OSKA TJV prognoosimisel?
 - i) Kui OSKA poolt ettepanekute rakendamise seires ilmneb, et muutusi pole alustatud ega rakendatud, siis millised on võimalused muutuste esile kutsumiseks? Kas see on OSKA roll?

Koordinatsioonikogu tegevus

OSKA elluviimist juhib 11-liikmeline OSKA koordinatsioonikogu. Kord aastas esitab koordinatsioonikogu haridus- ja teadusministri kaudu ülevaate tööturu ja oskuste olukorrast ning ettepanekutest valitsusele.

OSKA koordinatsioonikogul on juhtiv roll tööturu vajaduste ja koolituspakkumise kokku viimisel võttes arvesse valdkondlike eksperdikogude soovitusi ja ettepanekuid. Koordinatsioonikogu tööd toetab Kutsekoda. Koordinatsioonikogu kinnitab valdkondlike eksperdikogude loetelu ja nende tegutsemispõhimõtted. Koordinatsioonikogu kiidab heaks valdkondlikud raportid ja eksperdikogude poolt tehtud ettepanekud juhul kui need toetavad Eesti ühiskonna tasakaalustatud arengut ning on rakendatavad.

OSKA koordinatsioonikogusse kuuluvad:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Aivi Sirp | Siseministeerium |
| 2. Arto Aas/Hando Sutter | Eesti Tööandjate Keskliit |
| 3. Erki Lõhmuste | Rahandusministeerium |
| 4. Jaan-Hendrik Toomel | Eesti Ametühingute Keskliit |
| 5. Mait Palts | Eesti Kaubandus-Tööstuskoda |
| 6. Nele Labi | Sotsiaalministeerium |
| 7. Reelika Leetmaa | Eesti Töötukassa |
| 8. Triin Laasi-Õige | Haridus- ja Teadusministeerium |
| 9. Riina Viiding | Teenistujate Ametiliitude Keskorganisatsioon TALO |
| 10. Sandra Särav | Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium |
| 11. Ulla Saar | Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium |
| 12. Ülo Kaasik | Eesti Pank |

2024. aastal toimus neli koordinatsioonikogu koosolekut:

1. [24. jaanuaril 2024](#)
2. [22. mail 2024](#)
3. [28. augustil 2024](#)
4. [4. detsembril 2024](#)

OSKA uuringud

Kokku avalikustati 2024. aastal kaheksa OSKA töjõuvajaduse tulevikuvaate uuringut:

1. [Arvestusala ja ärinõustamine](#)
2. [Logistika](#)
3. [Perearstiabi](#)
4. [Transport](#)
5. [Ehitus](#)
6. [Farmaatsiatööstus](#)
7. [Tervishoid](#)
8. [IKT seiretulemuste aruanne](#)

2024 aastal avalikustati ka üks temaatiline uuring:

1. [Madala erialase rakendamisega erialad kutseõppes](#)

OSKA ettepanekute rakendamise seire

OSKA ettepanekute elluviimise seire toimub regulaarselt ja ülevaated OSKA ettepanekute rakendamisest ning mõjust kitsaskohtade lahendamisel on [avalikult kättesaadavad](#). 2024. aastal toimus OSKA IKT valdkonna 2021. aasta uuringu seire. Seire viidi läbi uuendatud meetodika alusel, mille eesmärk oli tagada põhjalikum analüüs ja täpsem ülevaade valdkonna arengutest. Tavapärasele seireküsitlusele lisaks kasutati nii kvantitatiivseid kui ka kvalitatiivseid uurimismeetodeid, et saada täiendavat infot sektori arengutest.

Andmeallikadena on kasutati valdkonda puudutavaid statistilisi andmeid, tagasisidet 2021. aasta OSKA IKT uuringus tehtud ettepanekute elluviijatelt ning arutelusid valdkonna ekspertidega.

11. septembril 2024 toimus IKT kutseõukogu ja OSKA eksperdikogu laiendatud arutelu, kus analüüsiti OSKA IKT uuringu seire tagasisidest kogutud andmeid. Aruteludes keskenduti prioriteetsete tegevuste määratlemisele, seniste meetmete tõhususe hindamisele ning hõiveprognoosi täpsustamisele.

Seire tulemused on koondatud põhjalikku aruandesse "Tulevikuvaade töjõu- ja oskuste vajadusele: info- ja kommunikatsioonitehnoloogia. [Seirearuanne 2024](#). OSKA IKT valdkonna seirearuanne annab ülevaate sektori hõivatutest, haridusandmetest ning 2021. aasta uuringus tehtud ettepanekute rakendamisest. Lisaks koondab aruanne tagasiside küsitluse tulemused, arutelude kokkuvõtted ning soovitusel edasisteks tegevusteks.

2024. aastal uuendati seire läbiviimise küsimustikku ja uuendati seire meetoodikat. See on kättesaadav: <https://oska.kutsekoda.ee/oska-uus-metoodika>.

Teavitustegevus

2024. a jätkusid tegevused otseste sihtrühmade ja ka laiema üldsuse teavitamiseks ESF projekti „Kutsesüsteemi reform“ tulemustest ning tööprotsessidest.

Kesksel kohal Kutsekoja 2024. a kommunikatsioonitegevustes oli oskuste süsteemi 1. arendusetapi Oskuste kompassi avalikustumine koos kahepäevase rahvusvahelise konverentsiga „Elukestvaõppe paradoksid – kas võidab see, kellel on surres kõige rohkem oskusi?“

OSKA

Tööjõu ja oskuste prognoosisüsteemi OSKA veebikeskkond on toimiv ja avalikkusele ligipääsetav. Toimub veebikeskkonna pidev uuendamine, lisatakse valminud uuringumaterjale.

2024. aasta alguses sai valmis uus OSKA uuringute veebileht, mis võimaldab kuvada OSKA uuringuid senisest kasutajasõbralikumalt: varasema pdf formaadi asemel on nüüd kasutusel lihtsasti navigeeritav interaktiivsete graafikutega veebileht, kust erinevaid huvipakkuvaid elemente on kerge leida, välja jagada ning alla laadida.

2024. aastal valmisid järgmised OSKA uuringud:

- [arvestusala ja ärinõustamine](#)
- [madala erialase rakendamisega erialad kutseõppes ja selle põhjused](#)
- [logistika](#)
- [perearstiabi](#)
- [transport](#)
- [ehitus](#)
- [farmaatsia](#)
- [tervishoiu tööjõuprognosis](#) (lisandub uuringud.oska.ee lehele 2025. a alguses)

Kõikidele uuringutele koostasime teemalehed ja videod, mis annavad kiire ülevaate olulisematest tulemustest. Teemalehed ja videod leiab iga uuringu alamlehelt. Samuti leiab sealt uuringut tutvustava infotunni salvestuse. OSKA infotundidel oli ühtekokku u 670 vaatajat otseülekandes ning Youtube´is on infotunde järele vaadatud üle 500 korra. Lisanduvad järele vaatamised OSKA uuringute lehel: neid analüütika 2024. aastal eraldi jälgida ei võimaldanud. Alates 2025. aastast on kavas seadistusi selles osas muuta. Regulaarseid silmast-silma OSKA infopäevi korraldatakse Haridus- ja Teadusministeeriumi kolleegidele.

Tutvustasime OSKA uuringuid meedias ja sotsiaalmeedias. Enim kõneainet pakkusid madala erialase rakendamisega uuringu, perearstiabi uuringu ja tervishoiu tervikprognoosi tulemused. Uuringutiimid käisid rääkimas nii raadios kui ka televisioonis, artiklid ja meie pressiteated ilmusid paljude ajalehtede digi- ja paberväljaannetes.

Uuringuid tutvustavad pressiteated:

[Rohepööre nõuab raamatupidajatelt ja audiitoritelt uusi oskusi](#)

[OSKA uuring kaardistas madala erialase rakendamisega erialad kutseõppes ja selle põhjused](#)

[Digipööre kujundab logistika valdkonna uue näo](#)

[Perearstide arv väheneb kümne aastaga viiendiku võrra](#)

[Rohepööret tegev transpordivaldkond vajab uute oskustega tööjõudu](#)

[Ruumilise keskkonna planeerijate puudus pärsib planeeringute valmimist](#)

[OSKA prognoosib väikese hõivega farmaatsiatööstuses olulist kasvu](#)

[Kümne aasta vaates on enam kui tuhat tervishoiuspetsialisti puudu](#)

Oskuste süsteemi arendamine

Tegevused on läbi viidud vastavalt kommunikatsiooniplaanile. Toimunud on oskuste süsteemi kontseptsiooni väljatöötamisega seotud teavitussüritused ja arutelud partneritega.

Oskuste süsteemi 2024. a I poole teavitustegevus oli suunatud eelkõige kaasatud ekspertidele ja töötukassa karjäärinõustajatele. Samas toimub ka üldsuse teavitamine ja mõtteviisi suunamine, et ametite kõrval pöörataks aina enam teadlikult tähelepanu ka oskuste, sh üldoskuste olulisusele.

Ilmusid artiklid [Kutsekoja veebilehel](#) ning sotsiaalmeediapostitused.

Ekspertidele saadeti uudiskirjad [jaanuaris](#), [märtsis](#), [juunis](#) ja [oktoobris](#).

Kutsekoja arendatav oskuste ja ametite infosüsteem sai 2024. a kevadel n-ö pärisnime – Oskuste Kompas. Oskuste Kompassi testversiooni avaldamisel juunis teavitati sellest eksperte ja töötukassat ning kutsuti partnereid ülesse testversioonile tagasisidet andma.

2024. a I poolde jäid ettevalmistustööd rahvusvahelise konverentsi korraldamiseks. Konverents toimus 19.–20. septembril Viimisi Artiumis. Konverentsil toimus Oskuste Kompassi lansseerimine. [Konverentsi lehel](#) on kõik ettekanded järele vaadatavad. Konverentsist ilmusid artiklid (avaldati meedias, Kutsekoja lehel, sotsiaalmeedias, uudiskirjas) ning loodi lühikesed videoklipid, mida on kavas jagada veel ka 2025. aastal.

Teisel poolaastal muutus oskuste süsteemi kommunikatsiooniplaan. Lõpetati ekspertide uudiskirja saatmine ning lülitati kõik oskustega seotud teemad Kutsekoja üldisesse uudiskirja. Ekspertide kõrval hakati senisest enam infot suunama inimestele, kes tööelu oskusi õpetavad, planeerivad, analüüsivad või oskuste teemal teisi nõustavad (õpetajad, karjäärinõustajad, personalijuhid). Teavet levitati erinevates sotsiaalmeediagruppides, uudiskirjades ning esinemistel. [Esmased andmed](#) näitavad, et külastajad on Oskuste Kompassi lehe üles leidnud.

Kutsesüsteem

Kutsesüsteemi osapooli hoitakse infoväljas läbi erinevate tegevuste: uudislööd, mõttekojad, infotunnid.

Kutse andjatele toimuvad regulaarsed [mõttekojad](#), kus ühiselt arutletakse erinevatel aktuaalsetel teemadel. Kui reeglina on tegemist veebikohtumistega, siis 2024. a sügisel toimus ka kahepäevane [silma-silma üritus](#), kus teiste teemade kõrval räägiti ka kutsesüsteemi reformi tööjärjest. Aasta vältel toimusid kaasamiseminarid ja infotunnid.

Kutsesüsteemi aluspõhimõtete ja õigusraamistiku uuendamise põhimõtteid tutvustatakse Kutsekoja [lehel](#). Sealt leiab ka hulga esitlusi ja artikleid.

Kõneisikute koolitamine

2024. aastal koolitas OSKA tiimi Tiina Maiberg, kes osales märtsis ja novembris OSKA lühivideote loomise juures konsultandina: filmimisele eelnenud päeval analüüsiti üheskoos video teksti, harjutati esitlust, sätiti kehahoidu. Maiberg oli kohal ka võttepäeval, jälgides ettekannete sujuvust.

Kogu Kutsekoja meeskonnale toimus augustis PowerPointi koolitus, kus tuletati meelde slaidide koostamise head tava, sh läbivalt ühtse stiili hoidmist.

Statistika

Veebilehel oska.kutsekoda.ee on 2024. a olnud 30 tuhat unikaalset kasutajat (Google Analytics andmed), uuringud.oska.kutsekoda.ee lehel 18 tuhat unikaalset kasutajat (Plausible andmed – uus uuringute leht on rendatud OSKA pealehest eraldi ja kogub seetõttu ka eraldi andmeid), kutsekoda.ee lehel 85 tuhat unikaalset kasutajat (Google Analytics andmed).

Haridusportaali Kutsekoja hallatavatel lehtedel olid kasutajanimbrid I pa järgmised:

<https://haridusportaal.edu.ee/karjäär> uusi kasutajaid 4900

<https://haridusportaal.edu.ee/valdkonnad> uusi kasutajaid 3600

<https://haridusportaal.edu.ee/ametialad> uusi kasutajaid 14 500

II pa toodi haridusportaali sisu üle Oskuste Kompassi lehele, oskused.ee lehel on tänavu olnud 11 tuhat uut kasutajat (Plausible andmed).

Kutsekoja Facebooki postituste levimise ulatus 2024. a oli 143,5 tuhat, lehel oli 3 tuhat jälgijat. 2023. aastal tegi Kutsekoda ka LinkedIn konto, millel oli 2024. aasta lõpus 156 jälgijat.

Kutsekoja Youtube'i kanalil on 2024. a olnud 138 tuhat vaatamist. Suure külastatavuse tõi Europassi kampaania septembris. Kutsekoja Youtube'i kanalil on 143 tellijat.

Kutsekoja uudiskiri saadeti 2024. aastal välja kord kuus (v.a juulis ja augustis) Sendsmaily keskkonnast. Kutsekoja uudiskirjade avamise protsent on väga kõrge: keskmiselt 47%. Uudiskirja tellijate arv oli detsembri lõpu seisuga 989.

Europassi keskuse ja Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamise koordinatsioonikeskuse (NCP) tegevus

Europass on Euroopa Komisjoni algatus, mille eesmärgiks on suurendada Euroopa Liidus kodanike liikuvust õppe ja töö eesmärkidel. Eesti Europassi Keskus tegutseb alates 2005. aasta maist SA allüksusena. 2024. aastal jätkas keskus Europassi dokumentide (Europassi CV, keelepäss, Euroopa oskuste mapp, kutsetunnistuse lisa, õpirände tunnistus, diplomilisa) tutvustamine erinevatele sihtrühmadele, sellekohase infosüsteemi haldamine ning koostöö info- ja nõustamisvõrgustikega.

Riiklike kvalifikatsiooniraamistike arendamiseks ja Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku (edaspidi EQF) rakendamise tagamiseks on Euroopa Liidu riikides riiklikud koordinatsioonikeskused (*National Coordination Point*, edaspidi NCP). Vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi kantsleri korraldusele 26. veebruarist 2010 täidab Eestis seda rolli Kutsekoda.

Koordinatsioonikeskuse ülesanded on:

- korraldada Eesti kvalifikatsioonide EQF tasemetega sidumine, kaasates olulised sihtrühmad ja tagades tegevuse läbipaistvuse;
- rakendada Euroopas kokku lepitud kvalifikatsioonide EQF-iga sidumise kvaliteedi tagamise põhimõtteid;
- teavitada kõiki huvirühmi ja avalikkust Eesti kvalifikatsioonide EQF-i tasemetega sidumise tulemustest ning Eesti kvalifikatsioonisüsteemi arengust;
- osaleda riiklike koordinatsioonikeskuste võrgustiku tegevuses.

Europassi/NCP Keskuste 2024. aasta tegevuste ja tulemuste ülevaade on [leitav siit](#).

EPALE keskuse tegevus

Euroopa Täiskasvanuõppe Elektroonilise Platvormi (EPALE) loomise eesmärk on täiskasvanukoolitajate koostöö arendamine. EPALE pakub võimalust jagada informatsiooni, pidada diskussioone ja vahetada kogemusi. Samuti koondab EPALE kokku üle-euroopalise infovoo viimaste teadusuuringute, seadusandlike aktide, temaatiliste ürituste jmt kohta täiskasvanuhariduse valdkonnas.

2024. aastal toimus 15 teavitusüritust, kus osales 346 osalejat. EPALE Eesti Facebooki lehel avaldatakse keskmiselt 3 postitust nädalas. FB-s jagatav sisu on peamiselt eestikeelsed originaalblogipostitused ning raadiosaated Õppetund. Jagatakse ka koostööpartnerite sisu ja ürituste infot. Iga eestikeelsele blogipostitusele lisatakse Facebookis tasuline võimenduse teenus, mis suurendab EPALE küllastajate arvu, s.h. just uute küllastajate arvu. 2024. aasta küllastajate arv (sulgudes 1 kuu keskmine) 34 906 (2 909); külalustessioonide arv 47 560 (3 963); lehekuvamiste arv 89 361 (7 447).

Kasutajate aktiivsuse suurendamiseks ja veebilehel veedetud aja pikendamiseks kasutati EPALE keskkonnas piiratud ligipääsuga koostöögruppide tööriista – loodi eraldi grupp uue algatuse „EPALE koolitajate praktikalabori“ toetamiseks materjalide ja kohtumiste alase info vahetamiseks. Teine suurem grupp sai loodud HTM-i projekti raames VÕTA praktikutele, mille käivitamist toetas EPALE keskus aasta lõpus.

Lisaks on kasutajakogemuse parendamiseks ja kasutusaja pikendamiseks edasi arendatud uus sisuline lahendus: [EPALE temaatilised sisukogumikud](#), kus on esitatud toimetajate välja valitud blogipostitused, kursused ja grupid vastavalt sellele, millise EPALE sihtrühma esindaja keskkonda parasjagu sirvib. Sisukogumike mahukam uuendamine on kavandatud 2025. aastal.

EPALE Eesti keskuse ettepanekul loodi keskkonnas uus võimalus – „akordion“, tänu millele on suuremahulisi sisukogumikke võimalik koondada lühemaks ja kasutajasõbralikumaks.

Aasta jooksul kõlas Äripäeva raadio eetris 13 [raadiosaadet „Õppetund“](#) (39-51).

Saadetud on kokku 13 üle-Euroopalist uudiskirja ja 4 Eesti-sisest uudiskirja.

Vaata täpsemalt: [EPALE 2024 tulemused](#).

Kokkuvõte 2024. aastast

2024. aasta oli Kutsekojale kõikides tegevussuundades tegus, tõine ja edukas.

Toimib terviklik ja avatud Eesti kutsesüsteem. Kutsestandardeid kasutatakse aktiivselt õppekavade loomisel ja arendamisel, kindlustamaks tööturu nõuetega arvestamise. Oma ehituspõhimõtelt vabatahtlikuna on kutsesüsteem võimaldanud tunnustada üle 217 000 tööturul tegutseva inimese kutsekvalifikatsiooni, andes olulise panuse Eesti tööjõu konkurentsivõime tõusule.

OSKA tööjõu ja oskuste vajaduse prognoosiuuringutega on loodud eeldused nii taseme- kui täiendusõppe õppemahtude täpsemaks kavandamiseks erialati ja õppetasemeti ning õppe sisu korrigeerimiseks tulevikutrendidest tulenevaid muutusi silmas pidades.

Oskuste registri ja kataloogi sisuga täitmine käis täie hooga ja toimus kahepäevane rahvusvaheline oskuste konverents.

EPALE tegevus on täiskasvanukoolitajate kogukonnas saanud tuntuks ja hinnatuks.

Eeldatavad arengud järgmisel majandusaastal

2025. aastal jätkub kutsesüsteemi haldamine vastavalt HTM-ga sõlmitud halduslepingule. Sellest johtuvalt on SA ülesandeks kutsenõukogude esimeeste kogu töö korraldamine, kutse andja valimise avalike konkursside korraldamine, kvaliteedi- ja järelevalvesüsteemi rakendamine kutset andvate organite ja kutsekomisjonide tegevuse üle, kutsesüsteemiga seotud dokumendivormide ja näidiste väljatöötamine, kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimine.

Kutsesüsteemi reformi käigus on Haridus- ja teadusministeeriumi eestvedamisel uuenemas Kutseeadus. Kutsekoja ülesanne on piloteerida 2025. aastal uut vähemreguleeritud tööturu ootuste kirjeldamise formaati ehk kompetentsiprofiili koostamist. ESF programmi „kutsesüsteemi reform“ esimene etapp (2022 – 2025) lõpeb 2025. aasta lõpuga. Seepärast on 2025. aasta jooksul vaja toetuse andmise tingimuste koostamiseks ette valmistada 2026-2029 tegevuskava ja eelarve.

Kutseregistri infosüsteemi täiendatakse pidevalt vastavalt kutsesüsteemi arengutele ja koostööpartnerite ning kutseregistri kasutajate tagasisidele. 2025. aastal arendatakse töömaailma kutse andmise halduskeskkond.

2025. aastal jätkatakse oskuste klassifikaatori alusel järkjärgulist oskuste kataloogi arendamist ja sellele infosüsteemi teise etapi, teenuste keskkonna välja töötamist.

Jätkub tegutsemine Euroopa koostöövõrgustike Eesti esindajana – Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku riikliku koordineerimispunkti, Europassi ning täiskasvanukoolitajate e-keskkonna EPALE keskusena.

2025. aastal jätkub OSKA uurimis- ja teavitustöö. OSKA eriliseks väljakutseks 2025. aastal on koostöös Tartu Ülikooliga regionaalse tööjõuvajaduse mudeli väljatöötamine Ida-Virumaa näitel. Samuti toimub 2025. aasta sügisel OSKA 10. aastapäeva konverents.

Tähtsamad finantssuhtarvud	2024	2023
Maksevõimekordaja (käibevara-varud ettemaksed/lühiajalised kohustised)	2,53	2,68
Võlakordaja (koguvõlg/varad)	0,31	0,32

Tegevusaruande koostaja:

Tiia Randma, Kutsekoja juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	986 023	382 264	
Nõuded ja ettemaksud	448 237	858 614	2
Kokku käibevarad	1 434 260	1 240 878	
Põhivarad			
Immateriaalsed põhivarad	367 296	186 391	4
Kokku põhivarad	367 296	186 391	
Kokku varad	1 801 556	1 427 269	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	567 176	462 651	5
Kokku lühiajalised kohustised	567 176	462 651	
Kokku kohustised	567 176	462 651	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	964 618	701 836	
Aruandeaasta tulem	269 762	262 782	
Kokku netovara	1 234 380	964 618	
Kokku kohustised ja netovara	1 801 556	1 427 269	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	3 645 594	3 343 452	6
Tulu ettevõtlusest	72 360	57 435	7
Kokku tulud	3 717 954	3 400 887	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-748 801	-509 888	8
Jagatud annetused ja toetused	-856 245	-841 683	9
Mitmesugused tegevuskulud	-166 965	-236 808	10
Tööjõukulud	-1 684 256	-1 576 586	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-25 051	-3 529	
Kokku kulud	-3 481 318	-3 168 494	
Põhitegevuse tulem	236 636	232 393	
Intressitulud	33 126	30 389	
Aruandeaasta tulem	269 762	262 782	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutus Kutsekoda 2024. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendiga.

Eesti Finantsaruandluse standard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (SME IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Vastavalt SA Kutsekoja suurusele on koostatud väikeettevõtte lühendatud majandusaasta aruanne

Arvestus- ja esitusvaluuta

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Rahana kajastatakse arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumus. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nominaalväärtusega.

Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse. Aruandeperioodil ebatõenäoliselt laekuvaid nõudeid ei olnud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse materiaalsed ja immateriaalsed varasid maksumusega alates 10 000 eurost ning kasutuseaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 euro, kantakse kasutusele võtmisel 100%-liselt kulusse ja nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Põhivarad võetakse arvele soetusmaksumus, mis koosneb vara ostuhinnast ja soetamisega seotud kulutustest.

Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil lähtudes kasulikust elueast.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 10 000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Tarkvara (immateriaalne põhivara)	3 - 15 aastat

Rendid

Kapitalirent on rent, mille puhul kõik olulised vara omandiõigusega seotud riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Omandiõigus võib, aga ei pruugi rentnikule üle minna ning vara ei ole võimalik asendada. Kasutusrent on rent, mis ei ole kapitalirent.

SA rendib vara ainult kasutusrendi tingimustel.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kuluna.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Kulud

Kulud kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiaruaude kirjel Muud tegevuskulud.

Seotud osapooled

Seotud osapooled sihtasutuse mõistes on:

- sihtasutuse juhatuse ja nõukogu liikmed;
- lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Raamatupidamise aastaaruandes avalikustatakse tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja olulised soodustused. Muude seotud osapooltega tehtud tehingute osas avalikustatakse raamatupidamise aastaaruannetes informatsioon nende tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või sihtasutuse sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt, teatud tingimustel antud ja saadud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuse sihipärasest kasutamist. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud.

Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et sihtasutus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Tegevustoetusena kajastatakse antud ja saadud toetused, mis antakse toetuse saajale lähtudes tema põhikirjalistest ülesannetest ja arengudokumentides määratud eesmärkidest. Tegevustoetus kajastatakse toetuse andja poolt kuluna raha ülekandmisel ja saaja poolt tuluna raha laekumisel.

Varade sihtfinantseerimist kajastatakse lähtudes RTJ 12 nõuetest brutomeetodil.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 469	1 469
Muud nõuded	15 583	15 583
Viitlaekumised	15 583	15 583
Ettemaksed	7 376	7 376
Nõuded toetuste ja siirete eest	423 809	423 809
Kokku nõuded ja ettemaksed	448 237	448 237
	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	5 794	5 794
Muud nõuded	15 756	15 756
Viitlaekumised	15 756	15 756
Ettemaksed	7 569	7 569
Nõuded toetuste ja siirete eest	829 495	829 495
Kokku nõuded ja ettemaksed	858 614	858 614

Muud nõuded projektide lõikes:

31.12.2024 seisuga

ESF "Kutsesüsteemi reform" 350 253 eurot

EPALE 71 495 eurot

QUARSU 2 061 eurot

31.12.2023 seisuga

ESF "Kutsesüsteemi reform" 741 556 eurot

EPALE 24 693 eurot

SECBaltic 2 134 eurot

EPNCP 61 112 eurot

Projektidega seonduvad tulud-kulud on kajastatud Lisa 14 's.

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	37	17
Üksikisiku tulumaks	22 900	29 316
Erisoodustuse tulumaks	23	1 355
Sotsiaalmaks	39 518	51 034
Kohustuslik kogumispension	1 767	2 276
Töötuskindlustusmaksed	2 699	3 410
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	66 944	87 408

Lisa 5 "Maksuvõlad" täiendav info.

Lisa 4 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

		Kokku
	Arvutitarkvara	
31.12.2022		
Soetusmaksumus	47 090	47 090
Akumuleeritud kulum	-20 170	-20 170
Jääkmaksumus	26 920	26 920
Ostud ja parendused	38 000	38 000
Amortisatsioonikulu	-3 529	-3 529
Muud muutused	125 000	125 000
31.12.2023		
Soetusmaksumus	210 090	210 090
Akumuleeritud kulum	-23 699	-23 699
Jääkmaksumus	186 391	186 391
Ostud ja parendused	205 957	205 957
Amortisatsioonikulu	-25 052	-25 052
31.12.2024		
Soetusmaksumus	416 047	416 047
Akumuleeritud kulum	-48 751	-48 751
Jääkmaksumus	367 296	367 296

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	71 402	71 402	
Võlad töövõtjatele	57 451	57 451	
Maksuvõlad	66 944	66 944	3
Muud võlad	1 212	1 212	
Muud viitvõlad	1 212	1 212	
Sihtfinantseerimisega seotud kohustised	1 100	1 100	
Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaksed	369 067	369 067	
Kokku võlad ja ettemaksed	567 176	567 176	
	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	256 886	256 886	
Võlad töövõtjatele	58 606	58 606	
Maksuvõlad	87 408	87 408	3
Muud võlad	4 005	4 005	
Muud viitvõlad	4 005	4 005	
Sihtfinantseerimisega seotud kohustised	35 949	35 949	
Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaksed	19 797	19 797	
Kokku võlad ja ettemaksed	462 651	462 651	

Seisuga 31.12.2024 sihtfinantseerimisega seotud kohustised summas 1 100 eurot on sihtotstarbeline toetus, mis jaguneb:
1 100 eurot - ESF projektile,

Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaks summas 339 907 eurot on Euroopa Komisjonilt saadud ettemaks, mis jaguneb:
171 040 eurot - EPALE22 projektile,
168 867 eurot - EPNCP projektile.

Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaks summas 29 160 eurot on Haridus- ja Teadusministeeriumilt saadud ettemaks EPNCP projektile

Seisuga 31.12.2023 sihtfinantseerimisega seotud kohustised summas 35 949 eurot on sihtotstarbeline toetus, mis jaguneb:
33 321 eurot - ESF projektile,
2 628 eurot - EPALE projektile.

Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaks summas 19 797 eurot on Euroopa Komisjonilt saadud ettemaks, mis jaguneb:
10 918 eurot - EPALE22 projektile,
1 581 eurot - EPNCP projektile,
7 298 eurot - QUARSU projektile.

Sihtfinantseeringutest tehtud kulude kohta seonduvat lisainfot on Lisa 14 (Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid)

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	2 265 137	1 896 720
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	1 380 457	1 446 732
Kokku annetused ja toetused	3 645 594	3 343 452
sh eraldi riigieelarvest	2 039 036	2 004 162
sh sihtotstarbeliste projektide finantseeringud	1 606 558	1 339 290

2024.aastal saadi toetusi:

Haridus- ja Teadusministeerium 2 039 036 eurot

Euroopa Komisjon 1 606 558 eurot

2023.aastal saadi toetusi:

Haridus- ja Teadusministeerium 2 004 162 eurot

Euroopa Komisjon 1 339 290 eurot

Juhtkonna hinnangul on toetustega seotud tingimused bilansipäeva seisuga täidetud ning toetused ei kuulu aruande koostamise seisuga tagastamisele.

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023
Kutsetunnistuste väljastamise tulu	71 403	56 570
Muud	957	865
Kokku tulu ettevõtlusest	72 360	57 435

Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2024	2023
Üür ja rent	-11 398	-4 534
Mitmesugused bürookulud	-159 838	-175 697
Uurimis- ja arengukulud	-104 711	-19 301
Lähetuskulud	-28 239	-31 095
Koolituskulud	-26 055	-10 237
Ürituste, koolituste korraldamine	-124 539	-34 752
IT ja kommunikatsioonitehnoloogia	-6 512	-9 030
Ühikupõhised kulud	-147 423	-153 564
Muud	-140 086	-71 678
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-748 801	-509 888

Lisa 9 Jagatud annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023
Kodumaine sihtfinantseerimine	-856 245	-841 683
Kokku jagatud annetused ja toetused	-856 245	-841 683

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2024	2023
Üür ja rent	-78 057	-76 253
Energia	-14 671	-5 466
Elektrienergia	-9 276	-5 466
Soojusenergia	-5 395	0
Veevarustusteenused	-532	0
Mitmesugused bürookulud	-35 516	-38 538
Uurimis- ja arengukulud	-13 348	0
Lähetuskulud	-2 208	-590
Koolituskulud	-2 483	-79
Kutsetunnistuste trükkimise kulu	0	-13 679
Muud ruumidega seotud kulud	-22 742	-35 323
IT ja kommunikatsioonitehnoloogia	-88 088	-129 245
Ühikupõhised kulud, mis kaetakse sihtfinantseeringust	147 422	153 564
Inventar	-3 017	-23 803
Muud	-53 725	-67 396
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-166 965	-236 808

2023.aastal eraladas Haridus- ja Teadusministeerium ühekordset sihtstarbelist raha 68 000 EUR küberturbe tõhustamiseks. Sellest tulenevalt toimus oluliselt IT ja kommunikatsioonitehnoloogia kulude kasv 2023.aastal.

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	-1 235 932	-1 154 703
Sotsiaalmaksud	-416 954	-389 550
Erisoodustused	-18 869	-19 448
Erisoodustuse SM ja TM	-12 501	-12 885
Kokku tööjõukulud	-1 684 256	-1 576 586
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	-1 298 456	-1 205 469
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	34	35

Lisa 12 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2024	2023	Lisa nr
Kasutusrendikulu	-87 840	-84 427	8,10
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest			
	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
12 kuu jooksul	108 251	102 794	
1-5 aasta jooksul	266 042	339 159	

Kõik SA Kutsekoda rendilepingud on sõlmitud kasutusrendi tingimustel.

Vara gruppide lõikes jagunes kasutusrent:

2024.aasta

Ruumide üür ja rent 77 582 eurot

IT rent 10 258 eurot

2023.aasta

Ruumide üür ja rent 73 763 eurot

IT rent 10 664 eurot

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2024	2023
Arvestatud tasu	38 250	46 600
Sõiduki kütus , erisoodustusena	1 275	1 399

Lisaks said juhatuse liikmed TL alusel tasusid:

2024.a 27 689 eurot

2023.a. 21 017 eurot

Lisa 14 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid

Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid (eurodes)						

		2024	2024	2023	2023
		tulu	kulu	tulu	kulu
Europass / NCP					
	sihtfinantseerimine	138 092	0	142 776	0
	sihtfinantseerimine HTMilt	45 421	0	71 419	0
	administreerimiskulud	0	-78 768	0	-106 240
	töötasud	0	-104 745	0	-107 296
	sotsiaalmaksud	0	0	0	-35 074
SECB					
	sihtfinantseerimine	0	0	6 399	0
	administreerimiskulud	0	0	0	-6 095
	töötasud	0	0	0	-229
	sotsiaalmaksud	0	0	0	-75
KSRF					
	sihtfinantseerimine	1 392 242	0	1 076 406	0
	sihtfinantseerimine HTMilt	596 675	0	461 317	0
	administreerimiskulud	0	-639 700	0	-322 803
	põhivara	0	-205 958	0	-163 000
	töötasud	0	-1 131 338	0	-755 386
	sotsiaalmaksud	0	-11 923	0	-247 277
EPALE					
	sihtfinantseerimine	65 930	0	99 267	0
	sihtfinantseerimine HTMilt	16 483	0	24 693	0
	administreerimiskulud	0	-28 271	0	-70 014
	töötasud	0	-54 142	0	-40 640
	sotsiaalmaksud			0	-13 306
EQVEGAN					
	sihtfinantseerimine	934	0	10 921	0
	töötasud	0	-934	0	-6 186
	sotsiaalmaksud	0	0	0	0
QUARSU					
	sihtfinantseerimine	9 360	0	3 522	0
	administreerimiskulud	0	-2 062		
	töötasud	0	-7 297		

Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide tulud (lisa 6)		1 606 558		1 339 290	
	Sihtfinantseerimine HTM'lt	658 579		557 429	
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide majanduskulud (Lisa 9)			-748 801		-509 888
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide põhivara (Lisa 4)			-205 958		-163 000
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide tööjõukulud (Lisa 12)			-1 298 456		-1 205 469
Projektidega seonduvat lisainfot on Lisa 2 (nõuded projektide lõikes) ja Lisa 5 (projektide kohustised ja saadud ettemaksed)					