

1. KUTSENIMETUS JA -TASE; KEELEKOOD - ET

Raamatupidaja II

(¹) originaaldokumendi keeles

2. KUTSENIMETUS JA -TASE (TÖLGITUD) (¹)

Accountant II

(¹) Kui on kohaldatav. Sellel tõlkel ei ole õiguslikku tähendust.

3. KUTSEOSKUSED

Raamatupidaja II taseme kutsetunnistuse omanik:

- Teostab dokumentide kontrolli
- Klassifitseerib ja registreerib majandustehingud
- Koostab finantsaruandeid
- Valmistab ette ja dokumenteerib eelarved
- Viib läbi inventuuri
- Arvestab ja deklareerib maksud
- Osaleb sisekontrolli süsteemi ülesehitamises
- Koostab, vormistab ja säilitab raamatupidamise algdokumendid ja –registrid
- Koostab majandusaasta aruandeid
- Teostab kulude arvestust
- Koostab konsolideeritud aruandeid
- Annab raamatupidamisalast nõu
- Koostab statistilisi tabeleid ja analüüsib statistikat
- Tunneb majandustarkvara kasutusvõimalusi
- Osaleb uuringute teostamisel
- Tunneb raamatupidamise terminoloogiat ja seadusandlust
- Tunneb raamatupidamise kutse-eetikat ja ärietika olemust
- Teab raamatupidamise arvestusmeetodeid ja –võtteid
- Tunneb sise- ja välisauditi põhimõtteid
- Teab majanduse aluseid
- Tunneb töökeskkonnaohutust

4. KUTSETUNNISTUSE OMANIKU VÕIMALIKUD TÖÖKOHAD JA/VÕI TÖÖVALDKONNAD(¹)

Raamatupidajad töötavad nii era- kui avalikus sektoris, äriühingutes kui riigiasutustes. Enamlevinud ametinimetused on raamatupidaja, abiraamatupidaja, vanemraamatupidaja, pearaamatupidaja, palgaarvestaja, kassapidaja.

(¹) Kui on kohaldatav

(*) Selgitav märkus

Selle dokumendi ülesandeks on anda konkreetse tunnistuse kohta lisainformatsiooni. Ilma kutsetunnistusega ei ole sellel dokumendil õiguslikku tähendust, ta ei asenda kutsetunnistuse originaali ega anna õigust kutsetunnistuse tunnustamiseks teiste riikide institutsioonide poolt. Kirjelduse formaat põhineb järgmistel tekstidel: nõukogu 3. detsembri 1992. aasta resolutsioon 93/N 49/01 kvalifikatsioonide läbipaistvuse kohta, nõukogu 15. juuli 1996. aasta resolutsioon 96/N 224/04 kutshariduse tunnistuste läbipaistvuse kohta ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu 10. juuli 2001. aasta soovitus 2001/613/EÜ õppurite, koolitusel olevate isikute, vabatahtlike, õpetajate ja koolitajate liikuvuse kohta ühenduses.

Täiendav informatsioon aadressil: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Euroopa Ühendused 2002

5. KUTSETUNNISTUSE VÄLJAANDMISE ALUS

Kutsetunnistuse väljastaja nimi ja õiguslik vorm Eesti Raamatupidajate Kogu Pärnu mnt.154 – 324, Tallinn 11317 Tel + 372 6 558 330 E-post: erk@hot.ee www.erk.ee Eesti Raamatupidajate Kogu (ERK) on mittetulundusühing, mis alustas oma tegevust novembris 1996. ERK on Eesti raamatupidajaid nende elukutse, aadete, kohustuste ja õiguste tegusaks teostamiseks ühendav organisatsioon. ERK põhikirjalisteks eesmärkideks on: levitada raamatupidajatele suunatud teadmisi ja kogemusi; kaitsta raamatupidajate huve ja õigusi; väljendada liikmeskonna seisukohti riiklikel ja ühiskondlikel aruteludel ja otsustamistel.	Kutsetunnistusele tunnustuse andnud institutsiooni nimi ja õiguslik vorm Sihtasutus Kutsekoda Mustamäe tee 16 10617 Tallinn, Eesti Tel +372 679 1700 Faks +372 679 1701 e-post kutsekoda@kutsekoda.ee www.kutsekoda.ee Eesti riigi osalusel asutatud eraõiguslik sihtasutus Kutsekoda loodi 2001. aastal, jätkamaks Eesti Kaubandus-Tööstuskoja 1997. aastal alustatud kutsesüsteemi loomist. Kutsekoja tegevuse eesmärkideks on ühtse ja korrastatud kutsete süsteemi loomine ja arendamine, Eesti töötajate kutsete võrreldavuse ja teiste riikide tunnustamise saavutamiseks eelduste loomine ning riikliku kutseregistri volitatud töötlemine.
Kutsetase (riigisisene ja/või rahvusvaheline) Eesti kutsete süsteem II kutsetase	Kutseomistamise vorm ja viis a) Kirjalik teadmiste eksam b) Suuline eksam
Järgmine kutsetase, mida on võimalik taotleda Raamatupidaja III	Rahvusvahelised lepingud
Õiguslik alus Kutseeadus (RT I 2008, 24, 156; 01.09.2008)	

6. AMETLIKULT TUNNUSTATUD VIISID KUTSETUNNISTUSE SAAMISEKS

Kutse taotlemise eeldused (haridustase või koolitus, töökogemus, täiendkoolitus jm). Vajadusel märkige ajaline kestus.

Raamatupidaja II kutse taotlemisel on soovitatav haridustase kutsekeskharidus ja nõutav 2-aastane töökogemus raamatupidajana.

Lisainformatsioon (sealhulgas kutsete süsteemi kirjeldus) on kättesaadav:

www.kutsekoda.ee