



EUROPASSI KUTSETUNNISTUSE LISA (*)



Eesti Vabariik



1. KUTSENIMETUS JA -TASE; KEELEKOOD - ET

Sotsiaalhooldaja III kutsetase

(¹) originaaldokumendi keeles

2. KUTSENIMETUS JA –TASE (TÖLGITUD) (¹)

Social care worker III level

(¹) Kui on kohaldatav. Sellel tõlkel ei ole õiguslikku tähendust.

3. KUTSEOSKUSED

III kutsetaseme sotsiaalhooldaja kutsetunnistuse omanik:

- oskab märgata ja hinnata kliendi seisundit, ealist ja erivajadust ning oskab erinevaid kliente teenindada klienti ennast ja keskkonda säästvalt
- oskab võtta anamneesi ja osutada abistavat teenust või suunata vajadusel erialaspetsialisti poole
- oskab pakkuda kliendile turvalist teenust, rakendades töötervishoiu ja tööohutuse reegleid, anda esmaabi õnnetusjuhtumite korral
- tunneb ja oskab järgida kutse- eetikast sh religioosseid tõekspidamisi, suhtlemisel erinevates olukordades klientide- ja nende lähedastega
- teab erinevaid suhtlemisviise ja –vorme, oskab leida kliendile sobivat suhtlemiskeelt vastavalt kliendi arengule ja suhtlemiskeelele, kasutades alternatiivkommunikatsiooni võimalusi
- teab sotsiaalhoolduse alast seadusandlust ja oskab seda oma töös rakendada
- oskab käituda erineva kultuuritausta ja seisundiga klientidega ning lahendada konfliktsituatsioone, osates rakendada ennatkehtestavat käitumist
- oskab märgata kliendi elukeskkonda mõjutavaid tegureid, lähtudes kliendi kultuuritasemest ja harjumustest, oskab hinnata kliendi elukvaliteeti mõjutavaid tegureid
- oskab märgata ja hinnata toimetulekut mõjutavaid tegureid ning oskab kaasata klienti tema toimetuleku hindamisel, selgitades välja kliendi tugevad küljed
- teab kliendi abivajaduse ulatust ja oskab seda määratleda lähtuvalt kliendi kultuuritasemest ja harjumustest, oskab toetada klienti
- teab inimese füüsilise, psüühilise, sotsiaalse tervise ja heaolu aluseid, oskab märgata ja hinnata tervist kahjustavate tegurite ja tervist edendavate tegurite mõju kliendile
- tunneb ja oskab kasutada enda isikuomadusi kliendi mõjutamiseks tema tervise ja heaolu edendamisel
- teab kutsealast tegevust ja tööseadusandlust puudutavaid Eesti Vabariigi õigusakte ja oskab neid rakendada
- oskab näha inimest kui tervikut, lähtudes tema eripärast
- teab sotsiaalhoolekandeteenuste osutamise tingimusi ja korda ning lähtub kliendi abistamisel tema toimetulekust ja etteantud teenuste loetelust, kohandades teenuseid kliendi võimetele ja vajadustele
- tunneb põhjalikult klienditeeninduse põhimõtteid, rakendades neid igapäevatoos
- oskab juhendada, abistada ja toetada klienti inimväärse elu korraldamisel, tema füüsiliste ja psühhosotsiaalsete vajaduste rahuldamisel, kaasates vajadusel võrgustiku abi
- kasutab töös klienti aktiveerivaid tegevusi, kasutades erinevaid klienti motiveerimise meetodeid
- oskab toetada klienti suhtlemisel lähedastega ning muu vajaliku võrgustikuga
- teab ja oskab jälgida klienti ja tema toitumisharjumusi, teab tervisliku toitumise aluseid ja oskab neid rakendada igapäevatoos
- oskab klienti toiduainetega varustada, arvestades klienti soove ja vajadusi, valmistada klienti seisundile sobivat toitu ja

(*) Selgitav märkus

Selle dokumendi ülesandeks on anda konkreetse tunnistuse kohta lisainformatsiooni. Ilma kutsetunnistusega ei ole sellel dokumendil õiguslikku tähendust, ta ei asenda kutsetunnistuse originaali ega anna õigust kutsetunnistuse tunnustamiseks teiste riikide institutsioonide poolt. Kirjelduse formaat põhineb järgmistel tekstidel: nõukogu 3. detsembri 1992. aasta resolutsioon 93/N 49/01 kvalifikatsioonide läbipaistvuse kohta, nõukogu 15. juuli 1996. aasta resolutsioon 96/N 224/04 kutshariduse tunnistuste läbipaistvuse kohta ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu 10. juuli 2001. aasta soovitus 2001/613/EÜ õppurite, koolitusel olevate isikute, vabatahtlike, õpetajate ja koolitajate liikuvuse kohta ühenduses.

Täiendav informatsioon aadressil: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Euroopa Ühendused 2002

<p>oskab abistada klienti söömisel, oskab juhendada klienti toitumisega seonduvate probleemide korral</p> <ul style="list-style-type: none"> - teab ja oskab arvestada erinevate kultuuride toitumistavasid, oskab jälgida toiduhügieeni ja toiduainete kõlblikkust - tunneb kodumajandamise ja olme hügieeni põhimõtteid, ohutustehnika nõudeid ning oskab planeerida ja läbi viia korrastustööd ning kaasata klienti korrastustöödel ja oskab motiveerida olme hügieeni järgima - oskab ohutult kasutada olmetehnikat ja kaasaegseid korrastus- ja koduhooldusvahendeid ning juhendada klienti - teab tekstiilide hooldamise põhimõtteid, oskab korraldada olme parasiitide hävitamist, kasutades kaasaegseid vahendeid - oskab märgata, hinnata, abistada ja juhendada klienti isikliku hügieeniga seotud toimingutes ning kasutada vajaminevaid hooldusabivahendeid, vajadustele vastavalt korraldada hügieeniteenuseid - oskab märgata vajadust korrastada kliendi välimust ja juhendada klienti, vastavalt kliendi vajadustele korraldada iluteenuseid - teab esmaabi üldisi põhimõtteid, oskab käituda ohuolukorras ja aidata abivajajat, anda esmaabi - tunneb tervishoiuteenuste korraldamist, oskab hinnata kliendi tervise seisundit ja edastada informatsiooni tervishoiutöötajale, oskab jälgida ja juhendada ravimite õiget manustamist - oskab märgata kliendi toimetulekuvõime langust, hinnata abivahendi vajadust ja soovitada, hankida kliendile sobivat abivahendit, ja juhendada klienti nende kasutamisel - oskab koostada oma päevaplaani ja planeerida kliendi päeva - tunneb asjaajamise aluseid ja oskab vastavalt kliendi vajadustele kokkuleppeid sõlmida - tunneb meeskonnatöö põhimõtteid, koostada meeskonna tööplaan, osaleda meeskonnatöös võrdse liikmena - oskab juhendada uusi töötajaid ja korraldada hooldusmeeskonna tööd

4. KUTSETUNNISTUSE OMANIKU VÕIMALIKUD TÖÖKOHAD JA/VÕI TÖÖVALDKONNAD⁽¹⁾
<p>Sotsiaalhooldajad töötavad avahoolduses või hoolekandeesutustes.</p>
<p>⁽¹⁾ Kui on kohaldatav</p>

5. KUTSETUNNISTUSE VÄLJAANDMISE ALUS	
<p>Kutsetunnistuse väljastaja nimi ja õiguslik vorm</p> <p>Tallinna Sotsiaaltöö Keskus on asutatud 01.02.2001, registrisse kantud registrikoodiga 75023800</p> <p>Tallinna 10114, Kaupmehe 4</p> <p>Tallinna Sotsiaaltöö Keskuse tegevusvaldkond on sotsiaaltöölaline arendustegevus, mis rajaneb praktilise töö, uurimistööl koolituse ja arendamistöö omavahelistele seostele.</p> <p>http://www.swcenter.ee</p>	<p>Kutsetunnistusele tunnustuse andnud institutsiooni nimi ja õiguslik vorm</p> <p>Kutsekvalifikatsiooni Sihtasutus Kutsekoda Mustamäe tee 16, 10617 Tallinn, Eesti Tel +372 679 1700 Faks +372 679 1701 e-post kutsekoda@kutsekoda.ee www.kutsekoda.ee</p> <p>Eesti riigi osalusel asutatud eraõiguslik sihtasutus Kutsekoda loodi 2001. aastal, jätkamaks Eesti Kaubandus-Tööstuskoja 1997. aastal alustatud kutsesüsteemi loomist. Kutsekoja tegevuse eesmärkideks on ühtse ja korrastatud kutsete süsteemi loomine ja arendamine, Eesti töötajate kutsete võrreldavuse ja teiste riikide tunnustamise saavutamiseks eelduste loomine ning riikliku kutseregistri volitatud töötleja.</p>
<p>Kutsetase (riigisisene ja/või rahvusvaheline)</p> <p>Riigisisene Eesti kutsete süsteem Sotsiaalhooldaja III</p>	<p>Kutse andmise vorm ja viis</p> <p>III kutsetaseme sotsiaalhooldaja tõendab oma kutseoskusi dokumentidega.</p>

Järgmine kutsetase, mida on võimalik taotleda	Rahvusvahelised lepingud
Õiguslik alus Kutseadus (RT I 2008, 24, 156; 01.09.2008)	

6. AMETLIKULT TUNNUSTATUD VIISID KUTSETUNNISTUSE SAAMISEKS

Kutse taotlemise eeldused (haridustase või koolitus, töökogemus, täiendkoolitus jm). Vajadusel märkige ajaline kestus.

1) Erialane kompetentsus:

- a) dokument, mis tõendab sotsiaalhooldaja II kutse olemasolu,
- b) dokument, mis tõendab meeskonnatöö- ja juhendamisoskust.

2) Töölane kompetentsus - dokument, mis tõendab sotsiaalhooldaja töökogemust vähemalt 5 aastat.

3) Täiendkoolitus - dokumendid, mis tõendavad sotsiaalhooldaja täiendkoolituse läbimist vähemalt 3AP mahus viimase 5 aasta jooksul.

Haridustase (nõutav/soovitav): keskharidus

Lisainformatsioon (sealhulgas kutsete süsteemi kirjeldus) on kättesaadav:

www.kutsekoda.ee