



EUROPASSI KUTSETUNNISTUSE LISA (*)



Eesti Vabariik



1. KUTSENIMETUS JA -TASE; KEELEKOOD - ET

Sotsiaalhooldaja I kutsetase

(¹) originaaldokumendi keeles

2. KUTSENIMETUS JA –TASE (TÕLGITUD) (¹)

Social care worker I level

(¹) Kui on kohaldatav. Sellel tõlkel ei ole õiguslikku tähendust.

3. KUTSEOSKUSED

I kutsetaseme sotsiaalhooldaja kutsetunnistuse omanik:

- teab klienditeeninduse põhimõtteid, teenindushoiakuid ja nendel põhinevaid käitumisviise ning oskab teenindada klienti ennast ja keskkonda säästvalt
- oskab märgata ja saab aru kliendi seisundist ning pakkuda kliendile turvalist teenust rakendades töötervishoiu ja tööohutuse reegleid, anda esmaabi õnnetusjuhtumite korral
- tunneb ja oskab järgida kutse- eetikat
- teab erinevaid suhtlemisviise ja –vorme ning oskab neid oma töös rakendada ja leida kliendile sobiva suhtlemiskeele vastavalt kliendi arengule ja suhtlemiskeelele
- oskab käituda klientidega, kellel on erinev kultuuritaust ja seisund, ning lahendada konfliktsituatsioone
- tunneb ja oskab rakendada ennastkehtestavat käitumist
- oskab märgata kliendi elukeskkonda mõjutavaid tegureid, lähtudes kliendi kultuuritasemest ja harjumustest
- oskab märgata muutusi kliendi toimetulekus ja kaasata klienti tema toimetuleku hindamisesse
- teab kliendi abivajaduse ulatust ja oskab toetada klienti
- teab inimese füüsilise, psüühilise, sotsiaalse tervise ja heaolu aluseid, oskab märgata tervist kahjustavaid ja tervist edendavaid tegureid
- tunneb tööseadusandlust ja kutsealast tegevust puudutavaid Eesti Vabariigi õigusakte
- teab tööohutusnõudeid ja järgib neid oma töös
- oskab näha inimest kui tervikut, lähtudes tema eripärast
- teab sotsiaalhoolekandeteenuste osutamise tingimusi ja korda
- lähtub kliendi abistamisel tema toimetulekust ja etteantud teenuste loetelust
- oskab juhendada, abistada ja toetada klienti inimväärse elu korraldamisel, tema füüsiliste ja psühhosotsiaalsete vajaduste rahuldamisel, kaasates vajadusel võrgustiku
- kasutab töös klienti aktiveerivaid tegevusi
- tunneb ja oskab kasutada kommunikatsiooni põhialuseid, oskab toetada klienti suhtlemisel lähedastega
- teab ja oskab jälgida klienti ja tema toitumisharjumusi, teab toitumise aluseid
- oskab klienti toiduainetega varustada, arvestades kliendi soove ja vajadusi ning valmistada kliendi seisundile sobivat toitu
- oskab abistada klienti söömisel, jälgides toiduhügieeni ja toiduainete kõlblikkust
- teab toitumisega seonduvaid probleeme ning erinevate kultuuride toitumistavasid
- tunneb olme hügieeni reegleid, ohutustehnika nõudeid ja oskab läbi viia korrastustöid, teades kliendi kaasamise põhimõtteid
- oskab korraldada puhastus- ja pesuteenuseid ning abistada kütmisega seotud toimingutes
- oskab ohutult kasutada olmetehnikat ja kaasaegseid korrastus- ja koduhooldusvahendeid

(*) Selgitav märkus

Selle dokumendi ülesandeks on anda konkreetse tunnistuse kohta lisainformatsiooni. Ilma kutsetunnistusega ei ole sellel dokumendil õiguslikku tähendust, ta ei asenda kutsetunnistuse originaali ega anna õigust kutsetunnistuse tunnustamiseks teiste riikide institutsioonide poolt. Kirjelduse formaat põhineb järgmistel tekstidel: nõukogu 3. detsembri 1992. aasta resolutsioon 93/N 49/01 kvalifikatsioonide läbipaistvuse kohta, nõukogu 15. juuli 1996. aasta resolutsioon 96/N 224/04 kutshariduse tunnistuste läbipaistvuse kohta ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu 10. juuli 2001. aasta soovitus 2001/613/EÜ õppurite, koolitusel olevate isikute, vabatahtlike, õpetajate ja koolitajate liikuvuse kohta ühenduses.

Täiendav informatsioon aadressil: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Euroopa Ühendused 2002

<ul style="list-style-type: none"> - teab tekstiilide hooldamise põhimõtteid - oskab korraldada olmeparasitide hävitamist, kasutades kaasaegseid vahendeid - oskab märgata kliendi abivajadust hügieeniga seotud toimingutes ning abistada klienti hügieenitoimingute iseseisval sooritamisel, teades abistamise võtteid hügieenitoimingute sooritamisel - oskab märgata vajadust korrastada kliendi välimust, märgata iluteenuste vajadust ja anda kliendile teenuse osutamise ja teostamise kohta informatsiooni - oskab käituda ohuolukorras ja teab esmaabi üldisi põhimõtteid - oskab märgata muutusi kliendi tervise seisundis, arsti kutsuda ja klienti arsti vastuvõtule registreerida - oskab lugeda ravimite kasutusjuhiseid - oskab märgata kliendi toimetulekuvõime langust ja abivahendi vajadust ning kasutada infot abivahendite olemasolu ja kättesaadavuse kohta - oskab koostada oma päevaplaani ja planeerida kliendi päeva - teab meeskonnatöö põhimõtteid, oskab osaleda meeskonnas juhendatavana
--

4. KUTSETUNNISTUSE OMANIKU VÕIMALIKUD TÖÖKOHAD JA/VÕI TÖÖVALDKONNAD⁽¹⁾
Sotsiaalhooldajad töötavad avahoolduses või hoolekandeesutustes.
⁽¹⁾ Kui on kohaldatav

5. KUTSETUNNISTUSE VÄLJAANDMISE ALUS	
<p>Kutsetunnistuse väljastaja nimi ja õiguslik vorm</p> <p>Tallinna Sotsiaaltöö Keskus on asutatud 01.02.2001, registreeritud kantud registrikoodiga 75023800</p> <p>Tallinna 10114, Kaupmehe 4</p> <p>Tallinna Sotsiaaltöö keskuse tegevusvaldkond on sotsiaaltöölane arendustegevus, mis rajaneb praktilise töö, uurimistööl koolituse ja arendamistöö omavahelistele seostele.</p> <p>http://www.swcenter.ee</p>	<p>Kutsetunnistusele tunnustuse andnud institutsiooni nimi ja õiguslik vorm</p> <p>Kutsekvalifikatsiooni Sihtasutus Kutsekoda Mustamäe tee 16, 10617 Tallinn, Eesti Tel +372 679 1700 Faks +372 679 1701 e-post kutsekoda@kutsekoda.ee www.kutsekoda.ee</p> <p>Eesti riigi osalusel asutatud eraõiguslik sihtasutus Kutsekoda loodi 2001. aastal, jätkamaks Eesti Kaubandus-Tööstuskoja 1997. aastal alustatud kutseüsteemi loomist. Kutsekoja tegevuse eesmärkideks on ühtse ja korrastatud kutsete süsteemi loomine ja arendamine, Eesti töötajate kutsete võrreldavuse ja teiste riikide tunnustamise saavutamiseks eelduste loomine ning riikliku kutseregistri volitatud töötleja.</p>
<p>Kutsetase (riigisisene ja/või rahvusvaheline)</p> <p>Riigisisene Eesti kutsete süsteem Sotsiaalhooldaja I</p>	<p>Kutse andmise vorm ja viis</p> <p>I kutsetaseme sotsiaalhooldaja tõendab oma kutseoskusi dokumentidega.</p>
<p>Järgmine kutsetase, mida on võimalik taotleda</p> <p>Sotsiaalhooldaja II</p>	<p>Rahvusvahelised lepingud</p>
<p>Õiguslik alus</p> <p>Kutseeadus (RT I 2008, 24, 156; 01.09.2008)</p>	

6. AMETLIKULT TUNNUSTATUD VIISID KUTSETUNNISTUSE SAAMISEKS

Kutse taotlemise eeldused (haridustase või koolitus, töökogemus, täiendkoolitus jm). Vajadusel märkige ajaline kestus.

- 1) Haridustase - dokument, mis tõendab põhihariduse läbimist.
- 2) Täiendkoolitus - dokumendid, mis tõendavad hooldusõe täiendkoolituse läbimist vähemalt 2 AP mahus viimase 5 aasta jooksul.

Haridustase (nõutav/soovitav): põhiharidus

Lisainformatsioon (sealhulgas kutsete süsteemi kirjeldus) on kättesaadav:

www.kutsekoda.ee